

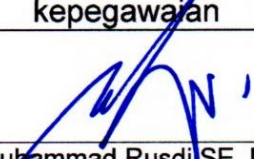
**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
(SOP)**



**PENERBITAN PERJANJIAN BEASISWA LANJUT PROGRAM DOKTOR
DOSEN PERSYARIKATAN**

**SDM DAN KEPEGAWAIAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
2021**

ENGESAHAN

PENGESAHAN		
Disiapkan Oleh : Kabag SDM dan kepegawaian	Diperiksa Oleh : Kepala Biro BAUKS	Disahkan Oleh : Wakil Rektor II
		
H. Muhammad Rusdi SE., M.Si NBM : 575474	Sahabuddin N. SE MM NBM : 1066 207	Dr. H. Andi Sukri Syamsuri M. Hum. NBM : 554 605

No. Dokumen :	023/SOP/B-SDM/VI/1442/2021	No./Tgl. Revisi :	00/00/0000
Tanggal Terbit :	10 Juni 2021	Halaman:	1 - 6
Alamat : Jalan Sultan Alauddin Nomor 259 Makassar			

Riwayat Revisi Dokumen		
No	Tanggal Revisi	Deskripsi Revisi

A. DEFINISI

Calon penerima beasiswa adalah Dosen Yayasan yang akan melanjutkan ke jenjang Pendidikan Doktor dengan menggunakan beasiswa Universitas Muhammadiyah Makassar.

B. TUJUAN

1. Sebagai pedoman prosedur dan Penerbitan Perjanjian Beasiswa lanjut kuliah Program Doktor (S3) Dosen Persyarikatan Universitas Muhammadiyah Makassar
2. Untuk memastikan bahwa prosedur usulan permohonan Beasiswa lanjut kuliah Program Doktor Dosen Persyarikatan Universitas Muhammadiyah Makassar
3. Sebagai pedoman prosedur dan Penerbitan Perjanjian Beasiswa lanjut kuliah Program Doktor Dosen Persyarikatan Universitas Muhammadiyah Makassar, sehingga hasil pemanfaatan Beasiswa lanjut kuliah Program Doktor Dosen Persyarikatan Universitas Muhammadiyah Makassar tersebut dapat menghasilkan nilai maksimal.

C. RUANG LINGKUP

SOP ini berlaku untuk semua Dosen Persyarikatan di Lingkungan Universitas Muhammadiyah Makassar dengan cakupan kegiatan yaitu prosedur Penerbitan Perjanjian Beasiswa lanjut kuliah Program Doktor Dosen Persyarikatan Universitas Muhammadiyah Makassar

D. DASAR HUKUM.

1. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah nomor : 02/PED/I.0/B/2012 tanggal 24 Jumadil Awwal 1433H/16 April 2012M tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
2. Undang- Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Pemerintah Nomor : 04 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
4. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Makassar Nomor : 010 Tahun 1440H/2018M, tgl. 25 R. Awwal 1440H/03 Desember 2018M tentang Ketentuan Lanjut Dosen Persyarikatan Universitas Muhammadiyah Makassar.
5. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan

Kebudayaan RI Nomor : 84/E/KPT/2020 tentang Pedoman Pelaksanaan Mata Kuliah Wajib Pada Kurikulum Pendidikan Tinggi.

6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 03 tahun 2020 tentang standar Nasional Pendidikan Tinggi.
7. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi Penelitian dan Pengembangan Pimpinan Pusat Muhammadiyah nomor : 0181/KTN/I.3/I/2021 dan Surat Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Makassar Nomor : 555 Tahun 1443H/2021M tentang Statuta Universitas Muhammadiyah Makassar.
8. Peraturan Rektor Universitas Muhammadiyah Makassar Nomor : 060 Tahun 1442H/2021M tentang Peraturan Pegawai Tetap Persyarikatan Universitas Muhammadiyah Makassar.

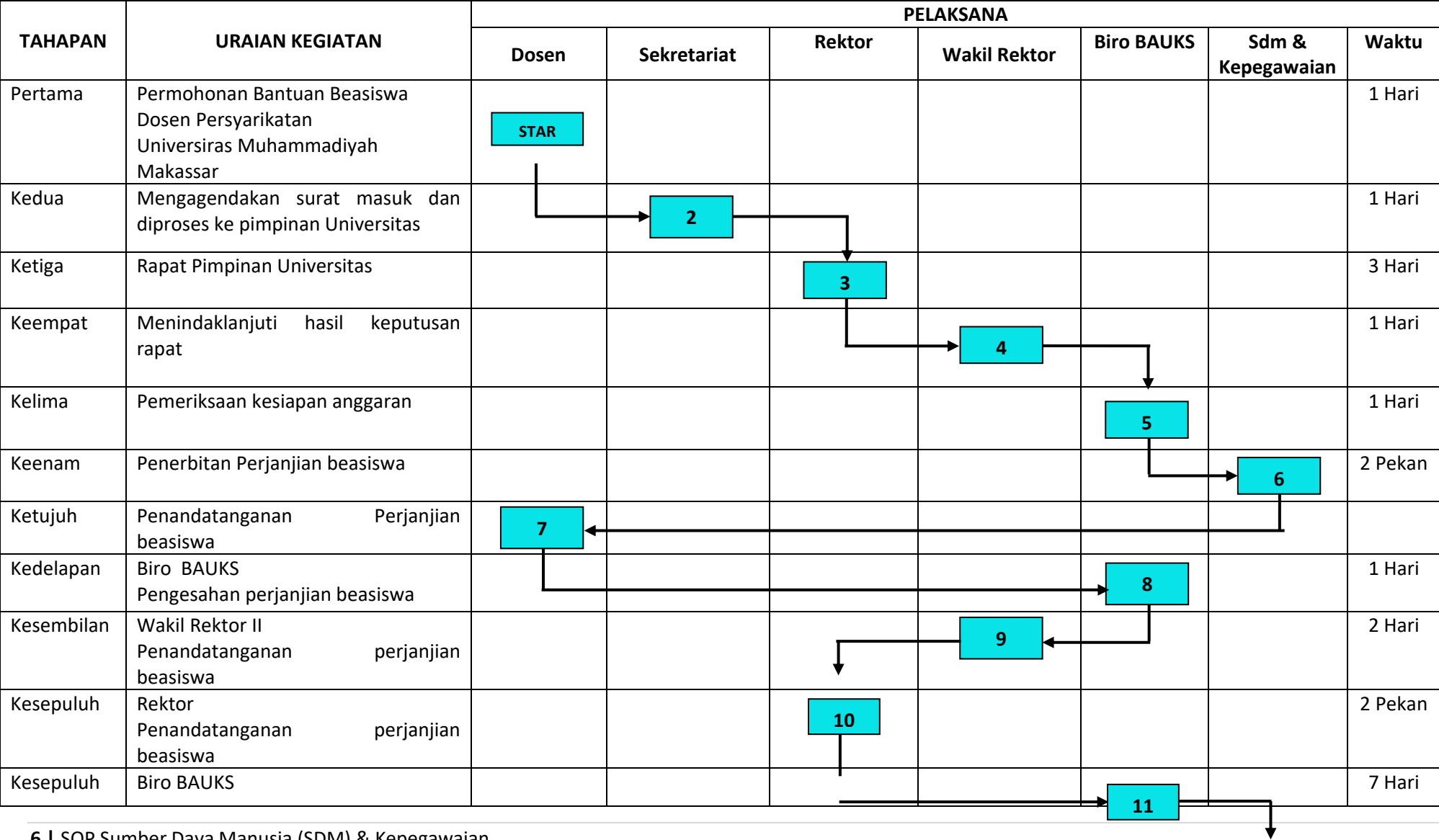
E. PIHAK TERKAIT

1. Rektor
2. Wakil Rektor II
3. Biro BAUKS
4. Kabag SDM dan Kepegawaian

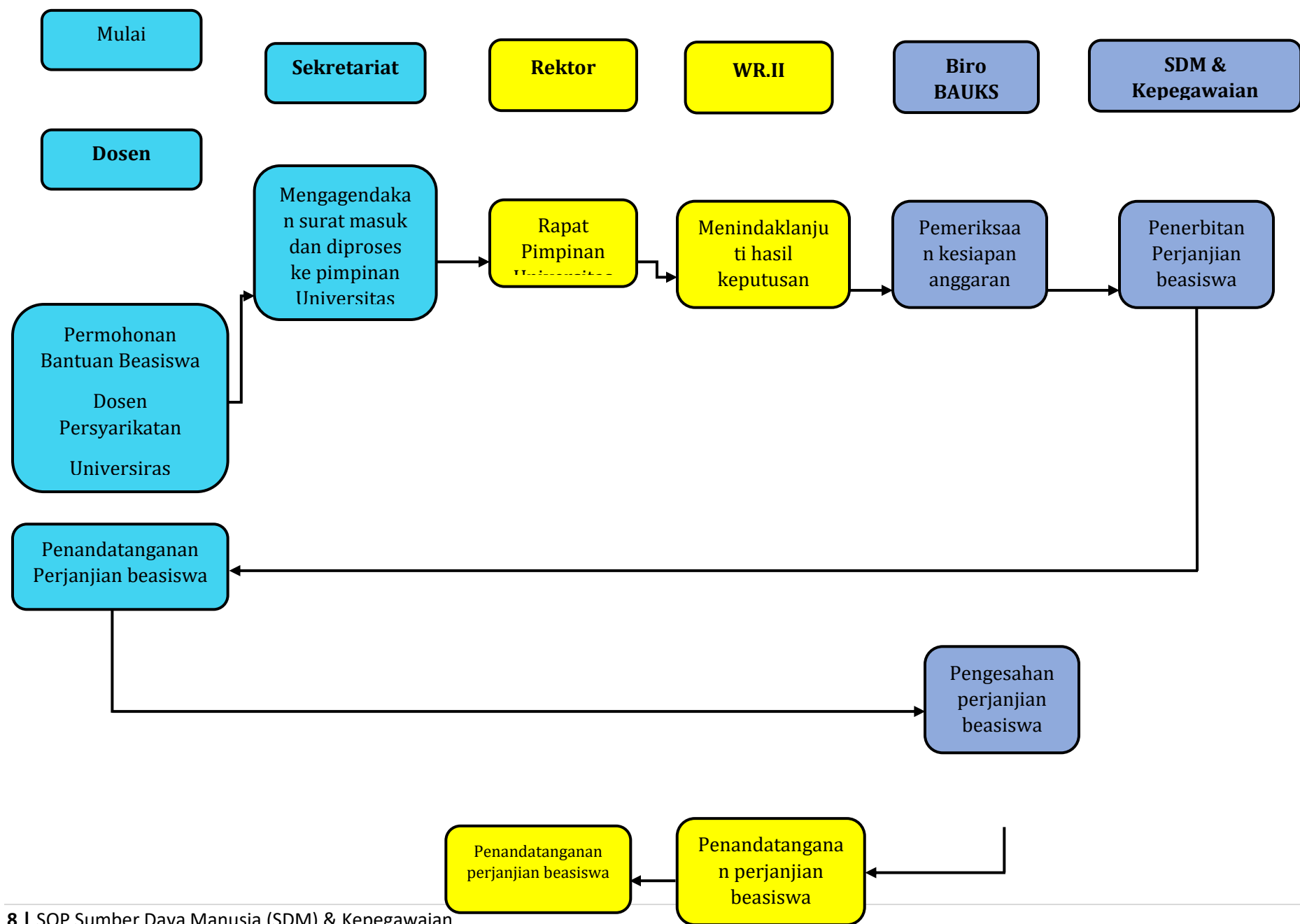
F. DOKUMEN TERKAIT

- a. Permohonan Dosen Persyarikatan
- b. Surat Keterangan lulus Lanjut Studi
- c. Surat Keputusan Pengangkatan sebagai Dosen Tetap Persyarikatan
- d. Surat Izin dari Dekan
- e. Rincian Pembayaran Kuliah

G. MEKANISME DAN ALUR PROSEDUR OPERASIONAL



	Pencairan Beasiswa							
Kesebelas	Kabag SDM dan kepegawaian Pengarsipan berkas.						12	1 Pekan





H. PENUTUP

SOP dibuat sebagai acuan dan harus dilaksanakan secara konsisten oleh semua pemangku kepentingan.